



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΑΝΑΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΟ ΟΡΘΟ
ως προς τις ημερομηνίες της εκδρομής
Ηράκλειο, 26/10/2018

Ηράκλειο 24 / 10 / 2018

Αριθμός Πρωτοκόλλου: 439

Ταχυδρομική Διεύθυνση : Γιάννη Κορνάρου 17
Εσταυρωμένος, Ηράκλειο
Ταχυδρομικός Κώδικας : 714 10
Πληροφορίες : Μαρία Γ. Πατραμάνη
Τηλέφωνο : 2810 261 985
Fax : 2810 261 985
Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο : plh@sch.gr
Διαδικτυακός Τόπος : http://plh.mysch.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΠΕΝΘΗΜΕΡΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΕΚΔΡΟΜΗ

Το Πειραματικό Γενικό Λύκειο Ηρακλείου προγραμματίζει να πραγματοποιήσει πενθήμερη εκπαιδευτική εκδρομή της Γ' Λυκείου με βασικό προορισμό την Θεσσαλονίκη.

Ελάχιστοι όροι πραγματοποίησης εκδρομής:

1. Επιθυμητή ημερομηνία αναχώρησης, με περιθώριο έως 2 ημέρες πριν ή μετά: **Δευτέρα 11-02-2019**, κατά προτίμηση πριν το μεσημέρι.
2. Επιστροφή ημερομηνία επιστροφής, με αντίστοιχο περιθώριο 2 ημέρες πριν ή μετά: **Σάββατο 16-02-2019**, κατά προτίμηση μετά το μεσημέρι.
3. Αριθμός μαθητών: **Περίπου 70**
4. Αριθμός συνοδών καθηγητών: **4**
5. Μετάβαση απευθείας **αεροπορικώς** από Ηράκλειο για Θεσσαλονίκη.
6. Επιστροφή απευθείας **αεροπορικώς** από Θεσσαλονίκη για Ηράκλειο.
7. **Πέντε (5)** διανυκτερεύσεις, με πρωινό στη Θεσσαλονίκη, σε κατάλυμα 3 ή περισσότερων αστέρων, σε ασφαλή περιοχή, κατά προτίμηση στο κέντρο της πόλης. Δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια (χωρίς προσθήκη ράντζων ή μεταλλικών κλινών) για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές.
8. Μεταφορές από και προς το αεροδρόμιο της Θεσσαλονίκης.
9. Ξεναγηση στα αξιοθέατα της Θεσσαλονίκης.
10. Μία ημερήσια εκδρομή σε Βεργίνα και Έδεσσα, με συνοδεία ξεναγού.
11. Ημερήσιες και βραδινές μετακινήσεις από και προς το κατάλυμα.
12. Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία, καθώς και πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση για περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού καθηγητή.
13. Συνοδός ιατρός καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
14. Συνοδός Πρακτορείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
15. Επιθυμητή η χορηγία δώρων για λαχειοφόρο αγορά.
16. Αποστολή επιβεβαίωσης κρατήσεων (α) των δωματίων, και (β) των αεροπορικών εισιτηρίων μετάβασης και επιστροφής, από τους συνεργαζόμενους με τον ανάδοχο της εκδρο-

μής, ξενοδοχείο και αεροπορική εταιρεία, το αργότερο 2 ημέρες πριν την αναχώρηση, και έως ώρα 12:00 μεσημέρι, στη Διεύθυνση του σχολείου.

Για τις παραπάνω υπηρεσίες ζητείται το συνολικό κόστος της εκδρομής, καθώς και το κόστος ανά μαθητή, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Τα ενδιαφερόμενα Πρακτορεία καλούνται να υποβάλουν στη Διεύθυνση του Σχολείου σφραγισμένες προσφορές το αργότερο μέχρι και την **Τρίτη 6-11-2018 και ώρα 12:00**. Οι προσφορές θα περιγράφουν αναλυτικά τις προσφερόμενες υπηρεσίες και τις επιπλέον ενδεχόμενες βελτιωτικές προτάσεις, και θα είναι σύμφωνες με την Υ.Α. 33120/ΓΔ4/28-2-2017 (ΦΕΚ 681 τ.Β' /6-3-2017) και τη σχετική νομοθεσία.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την **Πέμπτη 8-11-2018 και ώρα 12:00** στο Γραφείο της Διεύθυνσης από την αρμόδια Επιτροπή.

Κάθε προσφορά θα συνοδεύεται απαραίτητως από υπεύθυνη δήλωση κατοχής του ειδικού σήματος λειτουργίας τουριστικού πρακτορείου, το οποίο πρέπει να βρίσκεται σε ισχύ. Επιπλέον, στον φάκελο της προσφοράς θα υπάρχει απαραίτητως CD με την προσφορά σε ηλεκτρονική μορφή (doc, docx, ή pdf), ώστε να είναι εύκολη η ανάρτησή της στο διαδίκτυο.

Η Διευθύντρια

Μαρία Γ. Πατραμάνη