



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡ. Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ. & ΔΕΥΤ. ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν.
ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ. ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
10^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Ηράκλειο, 08-01-2020

Αρ. Πρωτ.: 436

Ταχ. Δ/νση: Μενελάου 4-6
Ταχ. Κωδικός: 71304
Τηλέφωνο: 2810-242518
Φαξ: 2810-262999
e-mail: mail@10gym-irakl.ira.sch.gr

Θέμα: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για πολυήμερη εκπαιδευτική εκδρομή της Γ' Τάξης του 10^{ου} Γυμνασίου Ηρακλείου Κρήτης στη Στερεά Ελλάδα - Πελοπόννησο.

Ο Διευθυντής του 10^{ου} Γυμνασίου Ηρακλείου Κρήτης καλεί τα τουριστικά γραφεία να εκδηλώσουν ενδιαφέρον για τη διοργάνωση πολυήμερης εκδρομής της Γ' Γυμνασίου στη Στερεά Ελλάδα-Πελοπόννησο. Στην εκδρομή προβλέπεται να συμμετάσχουν 70-80 μαθητές και 4 συνοδοί καθηγητές. **Η αναχώρηση θα γίνει μεταξύ 20 Μαρτίου έως και 30 Μαρτίου 2020. Θα πρέπει να συμπεριλαμβάνεται ένα Σαββατοκύριακο.**

A. Η προσφορά θα πρέπει να περιέχει και να εξασφαλίζει:

- 1.Μετάβαση αεροπορικός, τόσο για την αναχώρηση από Ηράκλειο προς Αθήνα όσο και για την επιστροφή από Αθήνα στο Ηράκλειο.**
- 2.Διανυκτερεύσεις στη Ναύπακτο (1), και στην Πάτρα (2) σε κεντρικό ξενοδοχείο, τουλάχιστον 4 αστέρων, με πρωινό. Οι εκδρομείς πρέπει να είναι μαζί, σε ένα ή δύο ορόφους, και σε συνέχεια στον κάθε όροφο (όχι διάσπαρτοι).**
- 3.Για τους μαθητές τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια και για τους συνοδούς καθηγητές μονόκλινα. Για όλους χωρίς ράντζα.**
- 4. Επιβεβαιώσεις (με φαξ ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) της διαθεσιμότητας των ξενοδοχείων και των μέσων μεταφοράς (πειστήρια εισιτηρίων για αεροπλάνο, δωμάτια ξενοδοχείων).**

5. Λεωφορεία για τις μετακινήσεις, τα οποία θα είναι ανά πάσα στιγμή στη διάθεση των εκδρομέων, **όχι διώροφα**. Τα λεωφορεία θα πρέπει να διαθέτουν όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές - να είναι ελεγμένα από ΚΤΕΟ, με έγγραφα καταλληλότητας οχήματος, επαγγελματική άδεια οδήγησης, με ζώνες ασφαλείας, με κλιματισμό - καθώς και ό,τι άλλο είναι απαραίτητο για την ασφαλή μετακίνηση των εκδρομέων.

6. Συνοδό ιατρό καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής, ο οποίος θα είναι παρών σε όλες τις μετακινήσεις.

7. Συνοδό του τουριστικού γραφείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής και για όλες τις μετακινήσεις.

8. Ξεναγό σε όλους τους αρχαιολογικούς χώρους επίσκεψης.

9. Προστασία (security) στο ξενοδοχείο.

10. Την αποδοχή ότι πλήρως υπεύθυνος για την διοργάνωση της εκδρομής είναι το ταξιδιωτικό γραφείο. Αυτό θα γνωρίζει το σχολείο και κανέναν άλλον. Εκεί θα απευθύνονται και οι όποιες απαιτήσεις του 10^{ου} Γυμνασίου Ηρακλείου.

11. Τη νόμιμη τήρηση του ωραρίου των οδηγών λεωφορείου. Όπου προβλέπεται, να υπάρχει και δεύτερος οδηγός.

12. Την υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία, καθώς και πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση για περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού καθηγητή.

13. Την αποδοχή από το πρακτορείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από τη μεριά του (παρακράτηση ποσού εκ μέρους του σχολείου). Ενδεχόμενη παρακράτηση θα υπολογιστεί αναλόγως της αθέτησης όρων του συμβολαίου και της χρονικής διάρκειας.

14. Την αποδοχή για έκδοση ονομαστικών και ατομικών αποδείξεων, εάν ζητηθούν.

15. Την αποδοχή ότι η καταβολή του συνολικού κόστους στο ταξιδιωτικό γραφείο θα γίνει ως εξής: α) με την υπογραφή του συμφωνητικού θα πληρωθεί το 30% του συνολικού κόστους, β) με το πρώτο δεκαπενθήμερο του Μαρτίου 2020 θα έχει πληρωθεί το 75% του συνολικού κόστους και γ) το υπόλοιπο οφειλόμενο ποσό 25% θα εξοφληθεί με την επιστροφή στο Ηράκλειο, ως εγγύηση για την πλήρη και πιστή τήρηση των όρων του συμφωνητικού που θα έχει υπογραφεί.

B. Η πρόταση για το πρόγραμμα της εκδρομής να περιλαμβάνει ενδεικτικά:

1. Από το αεροδρόμιο στους Δελφούς και ξενάγηση, στάση στο Γαλαξίδι και διανυκτέρευση στην Ναύπακτο.

2. Περιήγηση στο Μεσολλόγι, μετάβαση στην Πάτρα για διανυκτέρευση

3. Εκδρομή στην Αρχαία Ολυμπία επιστροφή στην Πάτρα και διανυκτέρευση
4. Περιήγηση στην Πάτρα και επιστροφή στο Αεροδρόμιο

Γ. Για τις παραπάνω υπηρεσίες ζητείται η τελική συνολική τιμή (με ΦΠΑ) της εκδρομής και η επιβάρυνση ανά μαθητή. Όσα ταξιδιωτικά γραφεία ενδιαφέρονται να αναλάβουν την οργάνωση και την πραγματοποίηση της εκδρομής θα πρέπει να υποβάλουν στη Γραμματεία του 10^{ου} Γυμνασίου Ηρακλείου **μέχρι και τη Τρίτη, 14 Ιανουαρίου 2020 και ώρα 12:00 κλειστή σε φάκελο προσφορά σε έντυπη μορφή**, στην οποία θα αναφέρεται το συνολικό κόστος ανά μαθητή και αναλυτικά όλα, όσα περιλαμβάνονται στην τιμή. Να δηλώνεται επίσης σαφώς από το ταξιδιωτικό γραφείο η προσφορά, σε περίπτωση σημαίνουσας είτε αύξησης είτε μείωσης του αριθμού των εκδρομέων.

Με την προσφορά, το ταξιδιωτικό γραφείο απαραιτήτως θα καταθέσει και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο πρέπει να βρίσκεται σε ισχύ. Επί πλέον, στο φάκελο της προσφοράς πρέπει να υπάρχει απαραιτήτως e-mail ή CD με την προσφορά σε ηλεκτρονική μορφή (.doc ή .pdf) για να είναι εύκολη η ανάρτησή της στο διαδίκτυο.

Ο Διευθυντής

