



Ταχ. Δ/ση: Ι. Μπελιβασάκη 6, Αρκαλοχώρι  
Ταχ. Κωδικός: 70300  
Πληροφορίες: Στειακάκης Κωνσταντίνος  
Τηλέφωνο: 28910 - 22228  
e-mail: [mail@gym-arkal.ira.sch.gr](mailto:mail@gym-arkal.ira.sch.gr)

ΠΡΟΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Ο Διευθυντής του Γυμνασίου Αρκαλοχωρίου σύμφωνα με την υπ' αριθμό 20883/ΓΔ4/12-2-2020 (Φ.Ε.Κ. 456/τ.Β/13-2-2020) Υ.Α. επαναπροκηρύσσει την εκδήλωση ενδιαφέροντος από τα τουριστικά γραφεία για τη διοργάνωση της εκπαιδευτικής επίσκεψης ομάδας μαθητών/τριών του Γυμνασίου στη Ρώμη της Ιταλίας στο πλαίσιο πολιτιστικών προγραμμάτων, καθώς ο πρώτος διαγωνισμός κρίθηκε άγονος.

Ελάχιστοι όροι πραγματοποίησης εκδρομής:

1. Χρονικός προσδιορισμός εκδρομής: **9/3/2023 - 12/3/2023**
2. Προβλεπόμενος αριθμός μαθητών/τριών: **11**.  
Αριθμός συνοδών καθηγητών/τριών: **2**
3. Μεταφορά προς/από το ξενοδοχείο από/προς το αεροδρόμιο. Να υπάρχει δυνατότητα ευελιξίας στο πρόγραμμα μεταφοράς κατά την άφιξη ή/και κατά την αναχώρηση, αν παραστεί ανάγκη (π.χ. περίπτωση υποχρεωτικής αλλαγής πτήσεων, καθυστερήσεις της αεροπορικής εταιρείας κλπ.), σε συνεννόηση με τους συνοδούς καθηγητές.
4. **Τρεις (3) διανυκτερεύσεις με πρωινό** στη Ρώμη, σε κατάλυμα τριών (3) τουλάχιστον αστέρων, **σε ασφαλές σημείο στο κέντρο της πόλης**. Δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια (χωρίς ράντσα) για τους μαθητές και τις μαθήτριες και **μονόκλινα** για τους/τις συνοδούς καθηγητές/τριες.  
**Παρακαλούμε στην προσφορά να συμπεριληφθεί έξτρα και το κόστος με ημιδιατροφή.**
5. **Παρακαλούμε στην προσφορά να συμπεριληφθεί έξτρα το κόστος του λεωφορείου ή mini bus για μία (1) ή δύο (2) ημέρες, για μετακινήσεις εντός της πόλης** και επισκέψεις σε αξιοθέατα εκπαιδευτικού ενδιαφέροντος.
6. Στο πρόγραμμα να συμπεριλαμβάνεται **επίσκεψη στο Βατικανό**.
7. **Παρουσία ξεναγού** στην επίσκεψή μας στο **Κολοσσαίο - Ρωμαϊκή Αγορά**, καθώς επίσης και στο **Βατικανό**.
8. Να υπάρχει δυνατότητα συνδιαμόρφωσης του προγράμματος των επισκέψεων με τους συνοδούς καθηγητές.
9. Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία, καθώς και πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση για περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή/τριας ή συνοδού καθηγητή/τριας.

10. Δυνατότητα συνοδού ιατρού ή δυνατότητα άμεσης πρόσβασης σε ιατρό. Πλήρη ιατροφαρμακευτική υποστήριξη.
11. Την αντιμετώπιση της περίπτωσης που δεν θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή στις προβλεπόμενες ημερομηνίες, λόγω ανωτέρας βίας (κακοκαιρία, απεργία, απρόβλεπτα γεγονότα, προκήρυξη εκλογών κλπ).
12. Πρόβλεψη για την διαμονή σε ξεχωριστό νοσοκομείο σε περίπτωση νόσησης μαθητή - μαθήτριας από Covid.
13. Επιστροφή του ποσού συμμετοχής στην εκδρομή σε μαθητή/μαθήτρια που για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας ματαιωθεί η συμμετοχή του/της στην εκδρομή.
14. Την αποδοχή από το πρακτορείο ποινικής ρήτηρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από τη μεριά του (εγγυητική επιστολή με ποσό που θα καθορίσει το σχολείο).

**ΣΗΜ. Κάθε οικονομική προσφορά θα πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνει την επιβεβαίωση κράτησης ξενοδοχείων για τις συγκεκριμένες ημερομηνίες που έχουν ζητηθεί και στο όνομα του σχολείου.**

Για τις παραπάνω υπηρεσίες ζητείται το συνολικό κόστος της εκδρομής, καθώς και το κόστος ανά μαθητή/τρια, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Τα ενδιαφερόμενα πρακτορεία καλούνται να υποβάλλουν στη διεύθυνση του Σχολείου σφραγισμένες προσφορές σε κλειστούς φακέλους ή ηλεκτρονικά, το αργότερο **μέχρι την 17-02-2023 κι ώρα 12:30μ.μ.** Οι προσφορές θα περιγράφουν αναλυτικά τις προσφερόμενες υπηρεσίες και τις επιπλέον ενδεχόμενες βελτιωτικές προτάσεις και θα είναι σύμφωνες με την 20883/ΓΔ4/12-2-2020 και τη σχετική νομοθεσία. Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την **17-02-2023 κι ώρα 13:00μ.μ.** από την αρμόδια επιτροπή στο Γραφείο της Διεύθυνσης του Γυμνασίου Αρκαλοχωρίου.

Κάθε προσφορά θα συνοδεύεται απαραίτητως από υπεύθυνη δήλωση κατοχής του **ειδικού σήματος λειτουργίας τουριστικού πρακτορείου**, το οποίο πρέπει να βρίσκεται σε ισχύ. Επιπλέον στον φάκελο θα υπάρχει απαραίτητως **CD με την προσφορά σε ηλεκτρονική μορφή (doc ή pdf)**, ώστε να είναι εύκολη η ανάρτησή της στο διαδίκτυο.

### **Σημείωση**

1. Η κράτηση των αεροπορικών εισιτηρίων θα γίνει απευθείας με την αεροπορική εταιρεία. Να μη συμπεριληφθεί το κόστος τους στο τελικό κόστος και στο κόστος ανά μαθητή.
2. Θα επιλεγεί η προσφορά που πληροί όλες τις ελάχιστες απαιτήσεις της εκδρομής και συνδυάζει τα ποιοτικά χαρακτηριστικά με την πιο συμφέρουσα οικονομικά τιμή.

Ο Διευθυντής

Στειακάκης Κωνσταντίνος