



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

**ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΡΚΑΛΟΧΩΡΙΟΥ**

Δ/ΝΣΗ : Αρκαλοχώρι  
Τ.Κ. : 703 00  
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Κων/νος Τσαλουχίδης  
ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 28910 22893  
e-mail : [mail@lyk-arkal.ira.sch.gr](mailto:mail@lyk-arkal.ira.sch.gr)

Αρκαλοχώρι, 20-11-2023

Αριθ. Πρωτ. : 397

ΠΡΟΣ: Ενδιαφερόμενα

Ταξιδιωτικά Γραφεία

ΚΟΙΝ.: Δ.Δ.Ε. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

**ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πολυήμερη εκπαιδευτική εκδρομή των μαθητών/τριών της Γ' Λυκείου του Γενικού Λυκείου Αρκαλοχωρίου.**

Ο Διευθυντής του Γενικού Λυκείου Αρκαλοχωρίου, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/τ. Β'/13-02-2020) Υ.Α., « Εκδρομές-Εκπαιδευτικές Επισκέψεις μαθητών Δημοσίων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας», προκηρύσσει την εκδήλωση ενδιαφέροντος από τα Ταξιδιωτικά Γραφεία για την πραγματοποίηση της πολυήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής της Γ' τάξης του σχολείου με προορισμό:

- A) στην Πράγα ή εναλλακτικά
- B) στην Βουδαπέστη - Πράγα ή εναλλακτικά
- Γ) στην Θεσσαλονίκη - Bansko

**Γενικά χαρακτηριστικά της εκδρομής**

- Η εκδρομή πρόκειται να πραγματοποιηθεί το **δεύτερο δεκαπενθήμερο του Φεβρουαρίου 2024**. Προβλέπεται να συμμετάσχουν **περίπου 28 μαθητές και 3 συνοδοί καθηγητές**.
- Η διαμονή των μαθητών μας για κάθε προορισμό που αναφέρεται ακολούθως θα πρέπει να περιλαμβάνει **ξενοδοχείο 4 αστέρων και άνω**, σε δωμάτια **δίκλινα ή τρίκλινα** για τους/τις **μαθητές/τριες** (χωρίς προσθήκη μεταλλικών κλινών ή ράντσων) και **μονόκλινα** για τους /τις **συνοδούς καθηγητές/τριες**, σε άριστη κατάσταση και χωρίς μπαλκόνι, κλιματιζόμενα, με πρωινό σε μπουφέ και ένα γεύμα ημερησίως.

**Ενδεικτικό πρόγραμμα εκδρομής**

**A' προορισμός**

- Μετάβαση αεροπορικώς στην Πράγα με πρωινή πτήση απευθείας από Ηράκλειο και επιστροφή στο Ηράκλειο με βραδινή πτήση. Θα προτιμηθούν απευθείας συνδέσεις.
- Πέντε (5) διανυκτερεύσεις στην Πράγα.
- Ξενάγηση στα κυριότερα αξιοθέατα του ιστορικού κέντρου της Πράγας.
- Ξενάγηση στην Καστρούπολη.
- Εκδρομή στο Κάρλοβι Βάρυ.
- Εκδρομή στο Τσέσκι - Κρούμλοβ.
- Εκδρομή στη Δρέσδη

Το πρόγραμμα είναι ενδεικτικό και μπορεί να αλλάξει βάσει των αναγκών και των προτεραιοτήτων του σχολείου αλλά και των καιρικών συνθηκών που επικρατούν σε κάθε περιοχή.

### Β' προορισμός

- Μετάβαση αεροπορικώς στην **Βουδαπέστη (δύο διανυκτερεύσεις)** με πρωινή πτήση απευθείας από Ηράκλειο, μετάβαση από Βουδαπέστη σε **Πράγα (τρεις διανυκτερεύσεις)** και επιστροφή στο Ηράκλειο με βραδινή πτήση από την Πράγα. Θα προτιμηθούν απευθείας συνδέσεις.
- Ξενάγηση στα κυριότερα αξιοθέατα του ιστορικού κέντρου της Βουδαπέστης.
- Ξενάγηση στα κυριότερα αξιοθέατα του ιστορικού κέντρου της Πράγας.
- Ξενάγηση στην Καστρούπολη.
- Εκδρομή στο Τσέσκυ – Κρούμλοβ.

### Γ' προορισμός

- Η αναχώρηση και η επιστροφή θα πραγματοποιηθεί με αεροπλάνο από το αεροδρόμιο Ηρακλείου και Θεσσαλονίκης αντίστοιχα.
- Μία διανυκτέρευση στο **Bansko** και τέσσερις στη **Θεσσαλονίκη**.
- Δύο ημερήσιες εκδρομές σε περιοχές ιστορικού και φυσικού ενδιαφέροντος σε προορισμούς κοντινούς από τη Θεσσαλονίκη.

### Η προσφορά της εκδρομής θα περιλαμβάνει και θα εξασφαλίζει τα παρακάτω:

1. Η αναχώρηση να γίνει από το Αρκαλοχώρι και η άφιξη στο Αρκαλοχώρι.
2. Ελληνόφωνος Ξεναγός, όπου είναι απαραίτητος.
3. Τουριστικά λεωφορεία υπερωψωμένα (όχι διώροφα), με κλιματισμό, τα οποία θα είναι διαθέσιμα στους/στις μαθητές/τριες σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής και για κάθε δραστηριότητά τους (μετακινήσεις, ξεναγήσεις, βραδινές εξόδους κ.λπ.). Τα λεωφορεία θα πρέπει να διαθέτουν όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές (να έχουν ελεγχθεί από το ΚΤΕΟ, να είναι εφοδιασμένα με τα απαιτούμενα έγγραφα καταλληλότητας οχήματος, την επαγγελματική άδεια οδήγησης, ελαστικά σε καλή κατάσταση, πλήρως κλιματιζόμενα κ.λπ.), καθώς και να πληρούν όλες τις προϋποθέσεις ασφάλειας για τη μετακίνηση μαθητών (ζώνες ασφαλείας, έμπειροι οδηγοί κ.λπ.). Δεύτερος οδηγός, όπου χρειάζεται.
4. Συνοδός ιατρός εξοπλισμένος κατάλληλα, για όλη τη διάρκεια της εκδρομής και φαρμακευτική υποστήριξη.
5. Συνοδός έμπειρος του τουριστικού γραφείου σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
6. Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία, καθώς και πρόσθετη ασφάλιση για περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή/τριας ή συνοδού καθηγητή/τριας και μεταφορά του/της, εάν παραστεί ανάγκη.
7. Προσφορά του πρακτορείου για ελεύθερα εισιτήρια για ανάλογο αριθμό μαθητών/τριών
8. Αποδοχή από μέρους του πρακτορείου ποινικής ρήτρας, σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου (εγγυητική επιστολή), με ποσό που θα καθοριστεί από το Σχολείο.
9. Αντιμετώπιση περίπτωσης μη πραγματοποίησης της εκδρομής, λόγω ανωτέρας βίας (καιρικές συνθήκες, κ.λπ.).
10. Επιστροφή του ποσού συμμετοχής στην εκδρομή σε μαθητή/τρια που για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας ματαιωθεί η συμμετοχή του/της στην εκδρομή μέχρι και μία (1) εβδομάδα πριν την αναχώρηση.
11. Επιστροφή όλου του ποσού στους/στις μαθητές/τριες σε περίπτωση ματαίωσης της εκδρομής λόγω πανδημίας (lock down) ή άλλης ανωτέρας βίας.



12. Σε περίπτωση κρούσματος covid-19, να περιλαμβάνεται δωμάτιο καραντίνας στο ξενοδοχείο.
13. Άδεια λειτουργίας του τουριστικού πρακτορείου (ειδικό σήμα λειτουργίας του Ε.Ο.Τ).
14. Κράτηση ξενοδοχείων (fax που να την επιβεβαιώνει) μετά τη συμφωνία.
15. Κράτηση αεροπορικών εισιτηρίων (fax που να την επιβεβαιώνει).
16. Ό,τι υπάρχει στην προσφορά να επιβεβαιώνεται γραπτώς.

Για τις παραπάνω υπηρεσίες ζητείται η τελική συνολική τιμή με ΦΠΑ της εκδρομής αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή/τρια χωριστά. Στη συνολική τιμή και την τιμή ανά μαθητή/τρια, δεν θα περιλαμβάνονται ενδεχόμενες παροχές του γραφείου σας.

Με την προσφορά θα κατατεθεί από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητως και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας τουριστικού γραφείου, το οποίο πρέπει να βρίσκεται σε ισχύ.

Στον φάκελο με την έντυπη προσφορά να υπάρχει απαραίτητα και η προσφορά με ηλεκτρονικό τρόπο (CD) σε μορφή word ή pdf, ώστε να είναι εύκολη η ανάρτησή της στο διαδίκτυο.

Τα ενδιαφερόμενα πρακτορεία καλούνται να υποβάλουν στη Διεύθυνση του Σχολείου σφραγισμένες προσφορές σε κλειστούς φακέλους, το αργότερο μέχρι την Δευτέρα 27/11/2023 ώρα 12:00 στη διεύθυνση: ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΡΚΑΛΟΧΩΡΙΟΥ, ΑΡΚΑΛΟΧΩΡΙ Τ.Κ. 703 00, όπου θα περιγράψουν αναλυτικά τις προσφερόμενες υπηρεσίες που αναφέρουμε παραπάνω και θα είναι σύμφωνες με την υπ' αρ. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/τ. Β'/13-02-2020) Υ.Α. και τη σχετική νομοθεσία.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει την ίδια ημέρα και την ίδια ώρα, από την αρμόδια Επιτροπή, στο Γραφείο του Διευθυντή του Γενικού Λυκείου Αρκαλοχωρίου. Η ανάρτηση όμως θα πραγματοποιηθεί την επόμενη μέρα (28-11-2023), προκειμένου οι μαθητές να διαβουλευθούν και να καταλήξουν στην τελική τους επιλογή. Δίνεται περιθώριο έως την Πέμπτη 30/11/2023 να υποβληθούν ενδεχόμενες ενστάσεις.



Ο Διευθυντής

Κωνσταντίνος Τσαλουχίδης  
Φιλολόγος