



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
& ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ &
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ: 6 ΓΕΛ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Ταχ. Δ/ση: 71307
Πληροφορίες: ΖΑΠΟΝΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
Τηλέφωνο: 2810220685
E-mail: mail@6lyk-irakl.ira.sch.gr

Ηράκλειο 3/11/2023

Αρ. πρωτ. : 345

**ΠΡΟΣ : Διεύθυνση
Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
Ηρακλείου (για ανάρτηση)**

Θέμα: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την 5ήμερη εκδρομή της Γ' Τάξης του 6ου ΓΕΛ Ηρακλείου σε Θεσσαλονίκη

Ο Διευθυντής του 6^{ου} ΓΕΛ Ηρακλείου, σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση 20883/ΓΔ4 /12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-02-2020), προκηρύσσει την εκδήλωση ενδιαφέροντος από τα Ταξιδιωτικά Γραφεία για τη διοργάνωση και την υλοποίηση πολυήμερης (πενθήμερης) εκδρομής μαθητών- τριών της Γ' τάξης του σχολείου, που θα πραγματοποιηθεί εντός του χρονικού διαστήματος 1/2/2024 με 22/2/2024 (να περιλαμβάνεται ένα Σαββατοκύριακο) στη Θεσσαλονίκη (5 διανυκτερεύσεις)

Εκτιμώμενος αριθμός μαθητών/τριών και συνοδών 52-55 άτομα

Προτεινόμενες περιοχές για επίσκεψη : Λουτρά Πόζαρ, χιονοδρομικό κέντρο Καϊμακτσάλαν, οχυρά Ρούπελ, Έδεσσα, Βεργίνα, Ξενάγηση στα κάστρα της Θεσσαλονίκης.

Η προσφορά θα πρέπει να περιέχει και να εξασφαλίζει τα παρακάτω :

1. Μετάβαση στη Θεσσαλονίκη κι επιστροφή στο Ηράκλειο αεροπορικώς με εισιτήρια που θα εξασφαλίζουν για μαθητές και συνοδούς καθηγητές την μεταφορά βαλίτσας τουλάχιστον 20 κιλά βάρους με απευθείας πτήσεις, πρωινή στην αναχώρηση και βραδινή στην επιστροφή (κατά προτίμηση) .
2. Διαμονή σε ξενοδοχείο Α ή Β κατηγορίας, κοντά στο κέντρο της Θεσσαλονίκης, σε δωμάτια τρίκλινα ή τετράκλινα για τους μαθητές (να μην τοποθετηθούν ράντζα) και μονόκλινα για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς. Πρέπει να προσφέρεται πρωινό. Ει δυνατόν να μην υπάρξει επιβάρυνση από τους φόρους διαμονής.
3. Τουριστικό λεωφορείο για τις μετακινήσεις των μαθητών και συνοδών, συνεχώς διαθέσιμο σε αυτούς. Το λεωφορείο πρέπει να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από

την κείμενη νομοθεσία προϋποθέσεις : έλεγχος από ΚΤΕΟ, έγγραφα καταλληλότητας οχήματος, επαγγελματική άδεια οδήγησης, ελαστικά σε άριστη κατάσταση, κλιματισμό κ.ο.κ. Επίσης πρέπει να διαθέτει όλα τα μέσα ασφαλείας (ζώνες ασφαλείας, έμπειρο οδηγό) καθώς και ότι άλλο είναι απαραίτητο για την ασφαλή μετακίνηση των μαθητών/τριών.

4. Γιατρό -συνοδό καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
5. Ξεναγό για τον αρχαιολογικό χώρο της Βεργίνας και τα κάστρα της πόλης.
6. Τα μέρη που θα επιλεγούν για την ψυχαγωγία των μαθητών πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής.

Στην προσφορά πρέπει να περιλαμβάνεται επίσης :

- Υποχρεωτική **ασφάλιση ευθύνης διοργανωτή**, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία, καθώς και πρόσθετη ασφάλεια σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού καθηγητή, καθώς και ασφάλεια για COVID-19
- Αποδοχή από μέρους του ταξιδιωτικού γραφείου ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης από τη μεριά του των όρων του συμβολαίου (εγγυητική επιστολή με ποσό που θα καθοριστεί από το Σχολείο).
- Αντιμετώπιση μη πραγματοποίησης της εκδρομής σε περίπτωση ανωτέρας βίας (π.χ. καιρικές συνθήκες, εκλογές, απεργία μεταφορικών μέσων)
- Επιστροφή του ποσού συμμετοχής στην εκδρομή μαθητή που, για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας, αποδεδειγμένα αδυνατεί να συμμετάσχει σε αυτήν.
- Παραστατικά για την επιβεβαίωση των κρατήσεων σε ξενοδοχεία και των αεροποριών εισιτηρίων.

Για τις παραπάνω υπηρεσίες ζητείται η τελική συνολική τιμή (με ΦΠΑ) της εκδρομής, αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή χωριστά.

Με την προσφορά πρέπει να κατατεθεί από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητως υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας τουριστικού γραφείου, το οποίο πρέπει να βρίσκεται σε ισχύ.

Στο φάκελο της προσφοράς πρέπει να βρίσκεται απαραίτητως και CD με την προσφορά σε ηλεκτρονική μορφή για να είναι εύκολη η ανάρτησή της στο διαδίκτυο.

Τα ενδιαφερόμενα πρακτορεία καλούνται να υποβάλουν στη Διεύθυνση του Σχολείου σφραγισμένες προσφορές, το αργότερο μέχρι την Παρασκευή, 10-11-2023 και ώρα 11.00, όπου θα περιγράψουν αναλυτικά τις προσφερόμενες υπηρεσίες και τις επιπλέον

ενδεχόμενες βελτιωτικές προτάσεις. Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή την **Παρασκευή, 10-11-2023 και ώρα 12.00**, στο Γραφείο του Διευθυντή του 6ου ΓΕΛ Ηρακλείου.

Η επιλογή του τουριστικού γραφείου είναι κατά βάση μειοδοτική, αλλά θα συνυπολογιστούν και ποιοτικά κριτήρια.

Η προσφορά θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Σχολείου και της Δ.Δ.Ε.Ν. Ηρακλείου.


Ο Διευθυντής
Γεωργίας Ζαπονάκης
Ζαπονάκης Γεώργιος