



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ  
ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ  
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Ηράκλειο: 20/11/2023

Αρ. Πρωτ. : 559

8<sup>ο</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Ταχ. Δ/ση: Γ ΜΑΡΑΝΤΗ, ΓΙΟΦΥΡΟΣ  
Τ.Κ. : 71303  
Πληροφορίες Κυριακάκη Χαρά  
Τηλεφωνο: 2810 252514  
2810 318372  
e-mail: mail@8gym-irakl.ira.sch.gr

ΠΡΟΣ: ΔΔΕ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

**Θέμα :** « Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για εκπαιδευτική μετακίνηση στο εξωτερικό (Βιέννη-Αυστρία) στο πλαίσιο προγράμματος Σχολικών Δραστηριοτήτων μετά από πρόσκληση της Ελληνικής Εθνικής Σχολής Βιέννης»

Η Διευθύντρια του 8<sup>ου</sup> Γυμνασίου Ηρακλείου, σύμφωνα με το άρθρο 5 της Υ.Α. με αρ. πρωτ. 20883/ΓΔ4/12-2-2020 ζητά την εκδήλωση ενδιαφέροντος από τα τουριστικά γραφεία για τη διοργάνωση 3ήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής στη Βιέννη από **Τετάρτη 21/2/2024 έως Παρασκευή 23/2/2024. Εναλλακτική αναχώρηση/επιστροφή: Τετάρτη:6- 3-2024 έως Παρασκευή:8-3-2024.**

Στην εκδρομή θα συμμετάσχουν κατ' εκτίμηση **29 μαθητές/μαθήτριες και 3 συνοδοί εκπαιδευτικοί.**

**Ενδεικτικό πρόγραμμα εκδρομής:**

**Τετάρτη:** Αναχώρηση από το αεροδρόμιο Ηρακλείου με πρωινή πτήση για Αθήνα - Βιέννη. Άφιξη στο αεροδρόμιο, τακτοποίηση σε λεωφορείο και αναχώρηση για την Βιέννη και το ανάκτορο του Σένμπρουν, την Όπερα, το Κοινοβούλιο, το Εθνικό Θέατρο, το Δημαρχείο. Άφιξη στο ξενοδοχείο. -Διανυκτέρευση.

**Πέμπτη:** Αναχώρηση για Μουσείο Φυσικής Ιστορίας, Ελληνική Εθνική Σχολή Βιέννης, Καθεδρικό Ναό Αγίου Στεφάνου.

**Παρασκευή:** Αποχώρηση από το ξενοδοχείο και αναχώρηση με λεωφορείο για Μουσείο Μπελβεντέρε και αεροδρόμιο με απογευματινή πτήση για Αθήνα- Ηράκλειο.

**Η προσφορά θα πρέπει να περιέχει και να εξασφαλίζει:**

- Αεροπορικά εισιτήρια με Ελληνικές Αεροπορικές Εταιρίες
  - ο Ηράκλειο – Αθήνα -Βιέννη με πρωινή πτήση.
  - ο Βιέννη -Αθήνα- Ηράκλειο με πτήση αργά το απόγευμα.

- Δύο διανυκτερεύσεις με πρωινό στη Βιέννη, σε κατάλυμα 4 ή περισσότερων αστέρων, κοντά στο κέντρο της πόλης. Τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια (χωρίς προσθήκη ράντζων ή μεταλλικών κλινών) για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές.
- Η κατανομή των δωματίων των μαθητών/τριών και των συνοδών καθηγητών να είναι στον ίδιο όροφο (κατά προτίμηση χαμηλό όροφο) σε δωμάτια χωρίς μπαλκόνι, καθώς και να υπάρχει νυχτερινή φύλαξη.
- Τουριστικό λεωφορείο για τις μετακινήσεις, την πρώτη και τρίτη μέρα το οποίο θα είναι συνεχώς στη διάθεση των μαθητών τις μέρες αυτές. Το λεωφορείο θα πρέπει να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από τη κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές (να είναι ελεγμένο από ΚΤΕΟ, έγγραφα καταλληλότητας οχήματος, ελαστικά σε καλή κατάσταση, επαγγελματική άδεια οδήγησης, κλιματισμό) καθώς και ότι άλλο είναι απαραίτητο για την ασφαλή μετακίνηση των μαθητών.
- Συνοδός ιατρός για όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
- Έμπειρος συνοδός του ταξιδιωτικού γραφείου που θα μας συνοδεύει και τις τρεις μέρες σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής και θα μπορεί να μας οδηγήσει στα μέρη που αναφέρονται στο ενδεικτικό πρόγραμμα εκδρομής.
- Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία, καθώς και πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση για περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού καθηγητή.
- Ταξιδιωτική ασφάλιση εξωτερικού.
- Την αντιμετώπιση της περίπτωσης που δεν θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή στις προβλεπόμενες ημερομηνίες λόγω ανωτέρας βίας (καιρικές συνθήκες, εκλογές, απεργία κ.λπ.) .
- Να αναφέρεται ως όρος στο συμβόλαιο ότι σε περίπτωση μετάθεσης της ημερομηνίας αναχώρησης το επιπλέον κόστος της εκδρομής θα επιβαρύνει αποκλειστικά το τουριστικό γραφείο.
- Επιστροφή του ποσού συμμετοχής στην εκδρομή σε μαθητή/τρια που για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας, ή νόσησης covid ματαιωθεί η συμμετοχή του/της στην εκδρομή.
- Ασφαλιστική κάλυψη για την περίπτωση αφερεγγυότητας ή πτώχευσης, στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα αναφέρει και τον τρόπο άμεσης καταβολής των εξόδων επαναπατρισμού (παρ. αρ. 7 & 2 π.δ.399/1996
- Αποστολή επιβεβαίωσης κρατήσεων των δωματίων και των αεροπορικών εισιτηρίων μετά την ανάθεση της εκδρομής στον ανάδοχο.
- Προσφορά του πρακτορείου για ελεύθερες συμμετοχές μαθητών.
- Το πρόγραμμα της εκδρομής θα μπορεί να διαμορφωθεί από τον/την αρχηγό και τους/τις συνοδούς καθηγητές/τριες και θα οριστικοποιηθεί τουλάχιστον 15 μέρες πριν την αναχώρηση. Θα συνεκτιμηθούν προτάσεις του τουριστικού γραφείου.
- Οι χώροι που θα επιλεγούν για τη διαμονή, εστίαση και ψυχαγωγία των μαθητών και μαθητριών πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής.
- Την αποδοχή από το πρακτορείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από τη μεριά του (εγγυητική επιστολή με ποσό που θα καθορίσει το σχολείο ή παρακράτηση ποσού).

Για τις παραπάνω υπηρεσίες ζητείται :

- **Η τελική συνολική τιμή με ΦΠΑ της εκδρομής.**
- **Η τελική συνολική τιμή ανά συμμετέχοντα μαθητή.**

Τα ενδιαφερόμενα Πρακτορεία καλούνται να υποβάλουν στη Διεύθυνση του Σχολείου αποκλειστικά σφραγισμένες προσφορές το αργότερο μέχρι και την **Παρασκευή 24/11/2023** και ώρα **10:00 π.μ.**

Οι προσφορές θα περιγράφουν αναλυτικά τις προσφερόμενες υπηρεσίες και τις επιπλέον ενδεχόμενες βελτιωτικές προτάσεις και θα είναι σύμφωνες με την Υ.Α. 20883/ΓΔ4/13-02-2020 (ΦΕΚ 456 Β').

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή **την ίδια ημέρα, Παρασκευή 24/11/2023** στο Γραφείο της Διευθύντριας του 8<sup>ου</sup> Γυμνασίου ώρα **11:00 π.μ.** από την αρμόδια Επιτροπή και θα επιλεγεί η προσφορά η οποία θα είναι σύμφωνη με τις παραπάνω προϋποθέσεις της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και θα κριθεί η ως η πλέον ποιοτική, αξιόπιστη και συμφέρουσα οικονομικά.

Κάθε προσφορά που θα κατατεθεί στο σχολείο μας θα πρέπει να συνοδεύεται από το συμβόλαιο «Ασφάλεια Αστικής Ευθύνης» (Tour Operator) του ιδίου διοργανωτή και όχι άλλου τουριστικού πρακτορείου, το οποίο θα πρέπει να βρίσκεται σε ισχύ. Κάθε προσφορά θα συνοδεύεται απαραίτητως από υπεύθυνη δήλωση κατοχής του ειδικού σήματος λειτουργίας τουριστικού πρακτορείου, το οποίο πρέπει να βρίσκεται σε ισχύ. Επιπλέον, στον φάκελο της προσφοράς θα υπάρχει απαραίτητως CD με την προσφορά σε ηλεκτρονική μορφή (doc, docx, ή pdf), ώστε να είναι εύκολη η ανάρτησή της στο διαδίκτυο. Όσες προσφορές είναι εκπρόθεσμες ή αποσταλούν χωρίς ή με κενό CD δε θα αξιολογηθούν.

**Η Διευθύντρια**  
**Χαρά Κυριακάκη**