



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΜΕΛΕΣΩΝ

Μελέσες, 07/11/2023

Αρ. Πρωτ.: 297

Προς :
Δ/νση Δ/θμιας Εκπ/σης Ν. Ηρακλείου
(για ανάρτηση στην ιστοσελίδα)

Ταχ. Δ/νση : Μελέσες Ηρακλείου Κρήτης
Ταχ. Κώδικας : 703 00 Μελέσες
Πληροφορίες : Γεώργιος Κοκολάκης
Τηλέφωνο : 2810 741356
e-mail : mail@lyk-meles.ira.sch.gr

Θέμα: Προκήρυξη Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την πολυήμερη εκπαιδευτική εκδρομή των μαθητών της Γ' τάξης του ΓΕΛ Μελεσών σε Ρώμη-Φλωρεντία ή στην Βαρκελώνη ή σε Πράγα-Βιέννη

Ενεργώντας σύμφωνα με την υπ' αριθμό 20883/ΓΔ4/12-2-2020 (ΦΕΚ 456/τΒ'/13-2-2020) απόφαση του ΥΠΑΙΘ, προκηρύσσουμε πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πολυήμερη εκπαιδευτική εκδρομή των μαθητών της Γ' τάξης του σχολείου μας, ως εξής:

ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ

- Ημερομηνία πραγματοποίησης εκδρομής: από 6/2/2023 έως 16/2/2023
- Αριθμός μαθητών: περίπου 45 με 49
- Αριθμός Συνοδών καθηγητών: 4
- Κατηγορία καταλύματος: Α' Κατηγορίας-τουλάχιστον- (επίσημος χαρακτηρισμός ΕΟΤ)

ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΟΙ ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΙ

1^{ος} Προορισμός: ΡΩΜΗ-ΦΛΩΡΕΝΤΙΑ(MONTEKATINI) - 4 διανυκτερεύσεις

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:

- 1η ΗΜΕΡΑ: Αναχώρηση από το Ηράκλειο αεροπορικώς (απευθείας ή με ανταπόκριση) ή ακτοπλοϊκώς (Ηράκλειο –Πειραιάς – Πάτρα – Αγκόνα) για Ρώμη.
- 2η ΗΜΕΡΑ: Περιήγηση και ξενάγηση στο Βατικανό.
- 3η ΗΜΕΡΑ: Περιήγηση και ξενάγηση στο Κολοσσαίο και σε αξιοθέατα της πόλης
- 4η ΗΜΕΡΑ: Αναχώρηση για Φλωρεντία. Περιήγηση στο ιστορικό κέντρο της πόλης.
- 5η ΗΜΕΡΑ: Περιήγηση στην πόλη. Αναχώρηση για Ηράκλειο αεροπορικώς (απευθείας ή με ανταπόκριση) ή ακτοπλοϊκώς (Αγκόνα - Πάτρα - Πειραιάς – Ηράκλειο).

Το πρόγραμμα ενδέχεται να διαφοροποιηθεί σε συνεννόηση με το ταξιδιωτικό γραφείο.

2^{ος} Προορισμός: ΒΑΡΚΕΛΩΝΗ - 4 διανυκτερεύσεις

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:

- 1η ΗΜΕΡΑ: Αναχώρηση από Ηράκλειο αεροπορικώς (απευθείας ή με ανταπόκριση) και τακτοποίηση στο ξενοδοχείο.
- 2η ΗΜΕΡΑ: Περιήγηση στο κέντρο της πόλης
- 3η ΗΜΕΡΑ: Ημερήσια εκδρομή στην Χιρόνα – Φιγκέρες.
- 4η ΗΜΕΡΑ: Περιήγηση στο ιστορικό κέντρο της πόλης και στα αξιοθέατα
- 5η ΗΜΕΡΑ: Περιήγηση στο κέντρο της πόλης και αναχώρηση αεροπορικώς για Ηράκλειο.

Το πρόγραμμα ενδέχεται να διαφοροποιηθεί σε συνεννόηση με το ταξιδιωτικό γραφείο.

3^{ος} Προορισμός: ΒΙΕΝΝΗ-ΠΡΑΓΑ - 5 διανυκτερεύσεις.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:

- 1η ΗΜΕΡΑ: Αναχώρηση από Ηράκλειο αεροπορικώς για Βιέννη (απευθείας ή με ανταπόκριση) και τακτοποίηση στο ξενοδοχείο.
- 2η ΗΜΕΡΑ: Περιήγηση και ξενάγηση στα αξιοθέατα της Βιέννης
- 3η ΗΜΕΡΑ: Ημερήσια εκδρομή στη Βουδαπέστη
- 4η ΗΜΕΡΑ: Αναχώρηση για Πράγα, περιήγηση στα αξιοθέατα της πόλης
- 5η ΗΜΕΡΑ: Ημερήσια εκδρομή στο Κάρλοβι Βάρι
- 6η ΗΜΕΡΑ: Περιήγηση στο κέντρο της πόλης, αναχώρηση αεροπορικώς για Ηράκλειο.

Το πρόγραμμα ενδέχεται να διαφοροποιηθεί σε συνεννόηση με το ταξιδιωτικό γραφείο

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΛΗΡΟΥΝΤΑΙ

1. Επιβεβαιώσεις (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) της διαθεσιμότητας-κρατήσεων των ξενοδοχείων και των μέσων μεταφοράς ΕΙΔΙΚΑ ΓΙΑ ΤΟ Γενικό Λύκειο Μελεσών (πειστήρια εισιτηρίων για αεροπλάνο ή πλοίο, δωμάτια ξενοδοχείων).
2. Η διαμονή των μαθητών στο ξενοδοχείο θα είναι τετράκλινα ή τρίκλινα δωμάτια (χωρίς προσθήκη ράντζων) και των καθηγητών σε μονόκλινα δωμάτια.
3. Όλοι οι μαθητές θα μένουν στο ίδιο ξενοδοχείο και δεν θα επιτραπεί ο χωρισμός σε δύο ξενοδοχεία, ανεξάρτητα αν αυτά είναι δίπλα.
4. Δωρεάν (Free), για κάποιους συμμετέχοντες μαθητές που βρίσκονται σε οικονομική δυσχέρεια
5. Λεωφορεία για τις μετακινήσεις και στο κέντρο των πόλεων, τα οποία θα είναι ανά πάσα στιγμή στη διάθεση των εκδρομικών. Τα λεωφορεία θα πρέπει να διαθέτουν όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές - να είναι ελεγμένα από τις αρμόδιες Υπηρεσίες, με έγγραφα καταλληλότητας οχήματος, επαγγελματική άδεια οδήγησης, με ζώνες ασφαλείας, με κλιματισμό-καθώς και ό,τι άλλο είναι απαραίτητο για την ασφαλή μετακίνηση των εκδρομικών.
6. Συνοδό ιατρό καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής αποκλειστικά για το ΓΕΛ Μελεσών, ο οποίος θα είναι παρών σε όλες τις μετακινήσεις και όχι εξ αποστάσεως, για την αντιμετώπιση κάθε σχετικού περιστατικού.

7. Συνοδό του τουριστικού γραφείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής και για όλες τις μετακινήσεις.
8. Προτάσεις για επισκέψεις σε Μουσεία και χώρους ιστορικού ενδιαφέροντος με τιμές εισόδων
9. Ξεναγό ελληνόφωνο σε όλους τους αρχαιολογικούς χώρους επίσκεψης.
10. Την αποδοχή ότι πλήρως υπεύθυνος για την διοργάνωση της εκδρομής είναι το ταξιδιωτικό γραφείο. Αυτό θα γνωρίζει το σχολείο και κανέναν άλλον. Εκεί θα απευθύνονται και οι όποιες απαιτήσεις του ΓΕΛ Μελεσών.
11. Τη νόμιμη τήρηση του ωραρίου των οδηγών λεωφορείου. Όπου προβλέπεται και χρειάζεται, να υπάρχει και δεύτερος οδηγός.
12. Τη διαβεβαίωση ότι ιατρός, συνοδοί και ξεναγοί θα συμπεριφέρονται κόσμια και ευγενικά στους εκδρομείς.
13. Την υποχρεωτική Ασφάλιση Επαγγελματικής Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή Ταξιδίων/Ταξιδιωτικού-Τουριστικού Γραφείου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, καθώς και πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση για περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού καθηγητή, συμπεριλαμβανομένου του covid-19.
14. Την αποδοχή από το πρακτορείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από τη μεριά του (παρακράτηση ποσού εκ μέρους του σχολείου). Ενδεχόμενη παρακράτηση θα υπολογιστεί αναλόγως της αθέτησης όρων του συμβολαίου και της χρονικής διάρκειας.
15. Την αποδοχή για έκδοση ονομαστικών και ατομικών αποδείξεων, εάν ζητηθούν.
16. Την αποδοχή ότι η καταβολή του συνολικού κόστους στο ταξιδιωτικό γραφείο θα γίνει ως εξής: α) με την υπογραφή του συμφωνητικού θα πληρωθεί το 30% του συνολικού κόστους, β) στο αμέσως επόμενο δεκαπενθήμερο μετά την υπογραφή θα έχει πληρωθεί το 80% του υπόλοιπου κόστους και γ) το υπόλοιπο οφειλόμενο ποσό 20% θα εξοφληθεί με την επιστροφή στο Ηράκλειο, ως εγγύηση για την πλήρη και πιστή τήρηση των όρων του συμφωνητικού που θα έχει υπογραφεί.

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΦΟΡΩΝ

Όσα ταξιδιωτικά Γραφεία ενδιαφέρονται να αναλάβουν την οργάνωση και την πραγματοποίηση της εκδρομής θα πρέπει να υποβάλουν στο Γραφείο του διευθυντή του ΓΕΛ Μελεσών, μέχρι τη Δευτέρα 13 Νοεμβρίου 2023 και ώρα 12:00 το μεσημέρι, κλειστή σε φάκελο προσφορά σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή, στην οποία θα αναφέρεται το συνολικό τελικό κόστος και την επιβάρυνση ανά μαθητή (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) και αναλυτικά όλα, όσα περιλαμβάνονται στην τιμή. Να δηλώνεται επίσης σαφώς από το ταξιδιωτικό γραφείο η προσφορά, σε περίπτωση σημαντικής είτε αύξησης είτε μείωσης του αριθμού των εκδρομέων.

Με την προσφορά, το ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητως θα καταθέσει και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο πρέπει να βρίσκεται σε ισχύ.

