



Ηράκλειο, 07/12/2023

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
& ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΝ/ΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΝ/ΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
3ο ΕΠΑ.Λ. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Αρ . Πρωτ.: 869

Πληροφορίες: Αικατερίνη Σαβουλίδη
Ταχ. Δ/ση: Αρχιμήδους 1
71601 Ηράκλειο
Τηλέφωνο : 2810220433
2810220039
Email: mail@3epal-irakl.ira.sch.gr

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την οργάνωση εκπαιδευτικής εκδρομής μαθητών Γ΄τάξης 3^{ου} ΕΠΑΛ Ηρακλείου στη Θεσσαλονίκη

Η Διευθύντρια του 3ου ΕΠΑ.Λ. Ηρακλείου, σύμφωνα με την υπ. αριθ. Υ.Α. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456 /τ.Β΄/13-2-2020), που αφορά Εκδρομές – Εκπαιδευτικές επισκέψεις και μετακινήσεις μαθητών/τριων σχολείων Δ/θμιας Εκπαίδευσης, προκηρύσσει την εκδήλωση ενδιαφέροντος από τα Ταξιδιωτικά Γραφεία για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικής εκδρομής της Γ΄ τάξης του σχολείου, με τα παρακάτω στοιχεία:

1. Προορισμός Θεσσαλονίκη.
2. Τέσσερις (4) διανυκτερεύσεις στη Θεσσαλονίκη
3. Χρονικό διάστημα από 18 Φεβρουαρίου 2024 μέχρι 10 Μαρτίου 2024
4. Αριθμός μαθητών: 45
5. Αριθμός συνοδών εκπαιδευτικών: 3
6. Τρόπος μετακίνησης: Παρακαλούμε να υποβληθούν δύο εναλλακτικές: α) με πλοίο Ηράκλειο – Πειραιάς, λεωφορείο Πειραιάς – Θεσσαλονίκη, μετ' επιστροφής (4 διανυκτερεύσεις Θεσ/νίκη + 2 διανυκτερεύσεις πλοίο), και β) αεροπορικώς με απευθείας πτήσης προς και από Θεσσαλονίκη (επιθυμητή πρωινή πτήση προς Θεσσαλονίκη και απογευματινή/βραδινή προς Ηράκλειο).

Η προσφορά θα πρέπει να περιέχει και να εξασφαλίζει:

- Διαμονή για τέσσερις (4) διανυκτερεύσεις με παροχή πρωινού σε ξενοδοχείο στη Θεσσαλονίκη 4 ή περισσότερων αστέρων, σε ασφαλή περιοχή, κατά προτίμηση κοντά στο κέντρο της πόλης. Όλα τα δωμάτια σε έναν όροφο και χωρίς μπαλκόνια σε τρίκλινα – τετράκλινα δωμάτια (χωρίς προσθήκη ράντζων ή μεταλλικών κλινών) για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς. Η παροχή ημιδιατροφής είναι επιθυμητή αλλά να αναφέρεται χωριστά.

- Το πρόγραμμα της εκδρομής θα μπορεί να περιλαμβάνει ενδεικτικά κάποιες από τις παρακάτω επισκέψεις: Περιήγηση και ξενάγηση στα κυριότερα αξιοθέατα της Θεσσαλονίκης, αρχαιολογικός χώρος Βεργίνας, Νάουσα, Βέροια, καταρράκτες Έδεσσας, λουτρά Πόζαρ, σπήλαιο Αλιστράτης Το πρόγραμμα θα μπορεί να διαμορφωθεί ελεύθερα από τον αρχηγό, τους συνοδούς καθηγητές και τους μαθητές και θα οριστικοποιηθεί τουλάχιστον έναν μήνα πριν την αναχώρηση. Θα συνεκτιμηθούν οπωσδήποτε οι προτάσεις των τουριστικών γραφείων που θα αναφέρονται στις αντίστοιχες προσφορές τους αλλά όπου απαιτηθεί η παρουσία ξεναγού, το κόστος του θα βαρύνει το γραφείο.
- Τουριστικό λεωφορείο για τις μετακινήσεις το οποίο θα είναι συνεχώς στη διάθεση των μαθητών για τις μετακινήσεις που αναφέρονται στο πρόγραμμα (μετακινήσεις, ξεναγήσεις, βραδινές εξόδους κλπ). Το λεωφορείο θα πρέπει να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από τη κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές (να είναι ελεγμένο από ΚΤΕΟ, έγγραφα καταλληλότητας οχήματος, επαγγελματική άδεια οδήγησης, κλιματισμό) καθώς και να πληροί όλες τις προϋποθέσεις ασφάλειας για την μετακίνηση των μαθητών (ζώνες ασφαλείας, έμπειροι οδηγοί και ό,τι άλλο είναι απαραίτητο για την ασφαλή μετακίνηση).
- Ιατρική και φαρμακευτική υποστήριξη με παρουσία γιατρού, αν χρειαστεί και προαιρετική παρουσία έμπειρου συνοδού του τουριστικού γραφείου σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής, θα συνεκτιμηθεί.
- Ασφάλιση ευθύνης διοργανωτή, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία καθώς και πρόσθετη ασφάλιση για περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού και μεταφορά του αν παραστεί ανάγκη.
- Αποδοχή από μέρους του πρακτορείου ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου (εγγυητική επιστολή) με ποσό που θα καθοριστεί από το σχολείο, με ελάχιστο το 15% του συνολικού κόστους.
- Επιστροφή του ποσού συμμετοχής στην εκδρομή σε μαθητή που για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας ματαιωθεί η συμμετοχή του στην εκδρομή.
- Την αντιμετώπιση της περίπτωσης μη πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω ανωτέρας βίας (καιρικές συνθήκες, εκλογές κ.α.)
- Άδεια λειτουργίας του τουριστικού πρακτορείου (ειδικό σήμα λειτουργίας του Ε.Ο.Τ.)
- Κράτηση ξενοδοχείων και μέσων μετακίνησης (fax που να την επιβεβαιώνει) μετά τη συμφωνία.
- Δυνατότητα έκδοσης ατομικών αποδείξεων στο όνομα του γονέα- κηδεμόνα, αν ζητηθεί.

Για τις παραπάνω υπηρεσίες ζητείται η τελική συνολική τιμή (με ΦΠΑ) της εκδρομής αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή χωριστά.

Οι προσφορές θα περιγράφουν αναλυτικά τις προσφερόμενες υπηρεσίες και τις πιθανές ενδεχόμενες βελτιωτικές προτάσεις και θα είναι σύμφωνες με την προαναφερόμενη Υ.Α. του ΥΠΑΙΘ, καθώς και κάθε σχετική νομοθεσία.

Στη συνολική τιμή και την τιμή ανά μαθητή **δε θα περιλαμβάνονται** τυχόν παροχές του γραφείου σας.

Με την προσφορά θα κατατεθεί **απαραίτητα** από το ταξιδιωτικό γραφείο και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο πρέπει να βρίσκεται σε ισχύ καθώς και ένα φωτοαντίγραφο του.

Παρακαλούνται οι ενδιαφερόμενοι να καταθέσουν την προσφορά τους αποκλειστικά **σε κλειστό φάκελο** στο Γραφείο της Δ/ντριας 3^{ου} ΕΠΑ.Λ. μέχρι την **Τετάρτη 13/12/2023** και ώρα **11:00 π.μ.** Επιπλέον στο φάκελο της προσφοράς πρέπει να υπάρχει απαραίτητα CD με την προσφορά σε ηλεκτρονική μορφή (doc ή pdf) για να είναι εύκολη η ανάρτησή της στο διαδίκτυο. Όσες προσφορές δεν υποβληθούν έγκαιρα μέχρι την παραπάνω ημερομηνία ή συνοδεύονται από κενό CD, θα θεωρηθούν απαράδεκτες και δεν θα αξιολογηθούν.

Οι προσφορές θα ανοιχτούν στη συνέχεια από την αρμόδια επιτροπή στο γραφείο της Δ/ντριας και θα επιλεγεί αυτή που:

- θα είναι σύμφωνη με τις παραπάνω προϋποθέσεις της σχετικής πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος,
- θα κριθεί ως η πλέον κατάλληλη και ευέλικτη για διαμόρφωση σύμφωνα με το παιδαγωγικό μέρος της εκδρομής,
- θα πληροί κριτήρια ποιότητας και αξιοπιστίας, και
- θα είναι συνολικά η πλέον συμφέρουσα οικονομικά.

Μετά την ανακήρυξη του αναδόχου θα δοθούν το πολύ δύο εργάσιμες ημέρες στους μαθητές να αποφασίσουν με βάση την τιμή που θα έχουμε και στη συνέχεια θα καταρτιστεί ο τελικός αριθμός των συμμετεχόντων.

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ