



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ
Π/ΒΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΜΑΛΙΩΝ

Μάλια, 19/03/2024

Αρ. πρωτ.: 115

Ταχ. Δ/νση : Ελ. Βενιζέλου 97, Μάλια
Ταχ.Κωδ. : 70007
Πληροφ. : Σφακιανάκη Νίκη
Τηλ. : 2897031471
: 2897308017
e-mail : mail@gym-malion.ira.sch.gr

Προς : ΔΔΕ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Θέμα: Επαναπροκήρυξη ως προς τον τόπο και την ημερομηνία της διοργάνωσης τριήμερης εκπαιδευτικής επίσκεψης μαθητών της Γ' τάξης του Γ/σίου Μαλίων για Χανιά

Η Διευθύντρια του Γυμνασίου Μαλίων, σύμφωνα με την 20883/ΓΔ4/2020 - ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020 υπουργική απόφαση του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α ζητά την εκδήλωση ενδιαφέροντος από τα τουριστικά γραφεία για την διοργάνωση τριήμερης εκπαιδευτικής επίσκεψης μαθητών της Γ' Γυμνασίου **στα Χανιά**

ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΑ:

Η εκπαιδευτική επίσκεψη πρόκειται να πραγματοποιηθεί από **Τετάρτη 10-04-2024 έως Παρασκευή 12-04-2024 με δύο διανυκτερεύσεις στα Χανιά.**

Συμμετέχοντες μαθητές: 45-48

Συνοδοί καθηγητές: 3

Επισκέψεις - Εκδρομές:

1η μέρα: Αναχώρηση από Μάλια 08:30 πμ- Γεωργιούπολη- Φρε -Χανιά ξενοδοχείο- έξοδος για φαγητό- Χαλέπα- έξοδος-ξενοδοχείο

2ημέρα:Χανιά-Ναυτικό Μουσείο-Τάφοι Βενιζέλων-Χανιά Φαγητό-περιήγηση στο κέντρο- Μάλεμε

3η μέρα: Μουσείο τυπογραφίας- Ρέθυμνο περιήγηση και φαγητό- επιστροφή Μάλια 08:00μμ

Η προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει και να εξασφαλίζει τα παρακάτω:

1. Οι διανυκτερεύσεις στα Χανιά να είναι σε ξενοδοχεία τεσσάρων αστέρων και άνω, τα οποία θα πρέπει να προσφέρουν οπωσδήποτε πλούσιο πρωινό, να βρίσκονται σε ασφαλή περιοχή στο κέντρο της πόλης με δωμάτια δίκλινα ή τρίκλινα (**όχι τετράκλινα και χωρίς προσθήκη μεταλλικών κλινών ή ράντσων**) για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές. Τα δωμάτια να είναι σε ένα όροφο για καλύτερη εποπτεία, όχι εσωτερικά και κατά προτίμηση χωρίς μπαλκόνια για περισσότερη ασφάλεια των παιδιών. Στην προσφορά να αναφέρεται ρητά η

κατηγορία και το όνομα του καταλύματος. Επίσης ο φόρος των ξενοδοχείων θα επιβαρύνει τα ταξιδιωτικά γραφεία.

2. **Φύλαξη εισόδου και ορόφου στο ξενοδοχείο.**
3. **Συνοδός ιατρός** - αποκλειστικά για τους εκδρομείς του σχολείου - σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής από την αναχώρηση μέχρι την επιστροφή.
4. Πλήρης ιατροφαρμακευτική περίθαλψη και ασφαλιστική κάλυψη μαθητών και συνοδών καθηγητών.
5. Κάλυψη των εξόδων επιστροφής μαθητή ή συνοδού καθηγητή σε περίπτωση ασθένειάς του.
6. **Συνοδός** του πρακτορείου σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
7. **Ξεναγός** όπου απαιτείται κατά τις επισκέψεις σε αρχαιολογικούς χώρους και μουσεία.
8. Τουριστικά λεωφορεία (υπερυψωμένα, όχι διώροφα), τα οποία θα είναι διαθέσιμα στους μαθητές σε **όλη τη διάρκεια της εκδρομής και για κάθε δραστηριότητα τους** (μετακινήσεις, ξεναγήσεις, βραδινές εξόδους κλπ). Τα λεωφορεία πρέπει να διαθέτουν όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές (να έχουν ελεγχθεί από το ΚΤΕΟ, να είναι εφοδιασμένα με τα απαιτούμενα έγγραφα καταλληλότητας οχήματος, την επαγγελματική άδεια οδήγησης, ελαστικά σε άριστη κατάσταση, πλήρως κλιματιζόμενα κλπ), καθώς και να πληρούν όλες τις προϋποθέσεις ασφάλειας για τη μετακίνηση μαθητών (ζώνες ασφαλείας, έμπειροι οδηγοί κλπ).
9. **Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή**, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία, καθώς και **πρόσθετη ασφάλιση** για περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού καθηγητή και μεταφορά του πίσω στα Μάλια, εάν παραστεί ανάγκη.
10. **Ρητή δέσμευση του τουριστικού γραφείου** ότι σε περίπτωση που δεν θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή, λόγω ανωτέρας βίας (καιρικές συνθήκες, δε θα συμμετάσχει το 70% των μαθητών της Τάξης κ.λ.π.) και έχουν δοθεί σε αυτό χρήματα σαν προκαταβολή, θα επιστρέψει όλο το ποσό των χρημάτων στο σχολείο.
11. **Επιστροφή του ποσού** συμμετοχής στην εκδρομή σε μαθητή που, για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας, ματαιωθεί η συμμετοχή του στην εκδρομή.
12. **Άδεια λειτουργίας του πρακτορείου** (ειδικό σήμα λειτουργίας Ε.Ο.Τ.).
13. **Αποστολή επιβεβαίωσης κρατήσεων** των δωματίων και των αεροπορικών εισιτηρίων
14. αμέσως μετά την ανάθεση της εκδρομής στον ανάδοχο καθώς και **στοιχεία του ξεναγού.**
15. Η τελική συνολική τιμή, με ΦΠΑ, της εκδρομής.
16. Η τελική συνολική τιμή ανά συμμετέχοντα μαθητή.
17. Παροχή απόδειξης **σε κάθε μαθητή χωριστά** με την εξόφληση της εκδρομής.
18. Επιπλέον, στο φάκελο της προσφοράς θα υπάρχει απαραίτητως CD ή άλλο μέσο με την προσφορά σε ηλεκτρονική μορφή (doc ή pdf), ώστε να είναι εύκολη η ανάρτηση τους στο διαδίκτυο.

Δεν θα αξιολογηθούν προσφορές που δε θα φτάσουν έγκαιρα μέχρι την καθορισμένη προθεσμία ή θα

αποσταλούν με διαφορετικό τρόπο (fax, e-mail, ανοικτός φάκελος κλπ) ή θα συνοδεύονται από κενό ή μη αναγνώσιμο μέσο ηλεκτρονικής αποθήκευσης.

Τα ενδιαφερόμενα πρακτορεία καλούνται να υποβάλουν στο γραφείο της Διεύθυνσης του Γυμνασίου Μαλίων αποκλειστικά σφραγισμένες προσφορές, που θα περιγράφουν αναλυτικά τις προσφερόμενες υπηρεσίες και τις επιπλέον ενδεχόμενες βελτιωτικές προτάσεις, το αργότερο μέχρι την **Τετάρτη 27/03/2024 & ώρα 10:00 π.μ.**

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή την ίδια ημέρα, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής τους στο γραφείο της Διευθύντριας του Γυμνασίου Μαλίων.

Κάθε προσφορά που θα κατατεθεί από το ταξιδιωτικό γραφείο πρέπει να περιέχει απαραίτητα και το συμβόλαιο «Ασφάλεια Αστικής Ευθύνης (Tour Operator)» του ιδίου διοργανωτή και όχι άλλου τουριστικού γραφείου, το οποίο πρέπει να βρίσκεται σε ισχύ.

Θα επιλεγεί η προσφορά που θα είναι σύμφωνη με τις παραπάνω προϋποθέσεις της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, θα έχει κριθεί ως η πλέον κατάλληλη και ευέλικτη για διαμόρφωση σύμφωνα με τον παιδαγωγικό ρόλο της εκδρομής και επιπλέον με τα χαρακτηριστικά της θα εγγυάται την **καλύτερη, την ασφαλέστερη και πλέον συμφέρουσα οικονομικά** διοργάνωση.

Να προσκομιστεί βεβαίωση από τα ξενοδοχεία με την διαθεσιμότητα-κράτηση των δωματίων στην επωνυμία του σχολείου, η οποία θα διερευνηθεί κατά την διάρκεια της διαδικασίας.

Προσφορές που δεν θα περιέχουν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά θα αποκλείονται ανεξάρτητα από την τιμή τους.

Ο διαγωνισμός είναι κατά βάση μειοδοτικός, αλλά θα συνυπολογιστούν και ποιοτικά κριτήρια ώστε να διασφαλιστεί η επιτυχής και ασφαλής διεξαγωγή της εκδρομής . Έτσι η επιτροπή αξιολόγησης των προσφορών θα λάβει υπ' όψιν της, τόσο την ποιότητα και το εύρος των προσφερόμενων υπηρεσιών και δεν υποχρεούται να επιλέξει απαραίτητα το τουριστικό γραφείο που μειοδοτεί .

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ