



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΠΡΟΤΥΠΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Ταχ/κή Διεύθυνση : Γιάννη Κορνάρου 17
Εσταυρωμένος, Ηράκλειο
Ταχ/κός Κώδικας : 714 10
Πληροφορίες : Μαρία Πολυχρονάκη
Τηλέφωνο : 281 026 1985
Ηλεκταχυδρομείο : plh@sch.gr
Ιστότοπος : <http://lyk-peir-irakl.ira.sch.gr>

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τριήμερη εκπαιδευτική εκδρομή στην Πάτρα

Το Πρότυπο Γενικό Λύκειο Ηρακλείου προγραμματίζει να πραγματοποιήσει τριήμερη (3 νύχτες – 4 ημέρες) εκπαιδευτική εκδρομή μαθητών της Α΄ Λυκείου στο πλαίσιο του Αναλυτικού Προγράμματος Ιστορίας, Αρχαίας Ελληνικής και Νεοελληνικής Γλώσσας.

Ελάχιστοι όροι πραγματοποίησης της εκδρομής:

1. Χρόνος: **Μεταξύ 25/2/2026 και 08/3/2026** (συμπεριλαμβανομένης της επιστροφής) εντός 3 εργάσιμων ημερών ή/και Σαββατοκύριακου.
2. Αριθμός μαθητών: **63**
3. Αριθμός συνοδών καθηγητών: **4**
4. Αεροπορική μετάβαση **Ηράκλειο - Αθήνα - Ηράκλειο**, μεταφορά με πούλμαν προς και από την Πάτρα. Ενδεικτικά αναφέρονται οι περιοχές που θέλουμε να επισκεφθούμε : Δελφοί (με ξενάγηση στον αρχαιολογικό χώρο και στο Μουσείο), Αράχοβα, Ναύπακτο, αρχαία Ολυμπία ξενάγηση στον αρχαιολογικό χώρο και στο Μουσείο), Μεσολόγγι, Καλάβρυτα, Διακοφτό.
5. **Τρεις (3) διανυκτερεύσεις** με πρωινό στην **Πάτρα** σε κατάλυμα 4 ή περισσότερων αστέρων σε ασφαλή περιοχή. Δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές.
6. Οι εκδρομείς θα μετακινούνται με λεωφορείο/α, που θα είναι στην αποκλειστική τους διάθεση για όλες τις μετακινήσεις, ημερήσιες και νυχτερινές. Το/τα λεωφορείο/α θα πρέπει να διαθέτουν όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές (ελεγμένα από το ΚΤΕΟ έγγραφα καταλληλότητας οχήματος, επαγγελματική άδεια οδήγησης, ελαστικά σε καλή κατάσταση, πλήρως κλιματιζόμενο, κ.λ.π.), καθώς και να πληρούν όλες τις προϋποθέσεις ασφάλειας για τη μετακίνηση των μαθητών.
7. Η συνοδεία ιατρού για άμεση και 24ωρη ιατρική και φαρμακευτική υποστήριξη να δοθεί ως διακριτή - πρόσθετη τιμή.
8. Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία, καθώς και πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση για περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού καθηγητή.
9. Επιθυμητή η προσφορά δώρου για τη λαχειοφόρο των μαθητών.
10. Αποδοχή από το πρακτορείο ποινικής ρήτηρας σε περίπτωση αθέτησης, από τη μεριά του, οποιουδήποτε από τους όρους του συμβολαίου (εγγυητική επιστολή με παρακράτηση ποσού που θα καθορίσει το σχολείο, με ελάχιστο το 15% του συνολικού κόστους).

11. Πρόβλεψη διαχείρισης της περίπτωσης που η επίσκεψη δε θα πραγματοποιηθεί στις προβλεπόμενες ημερομηνίες λόγω ανωτέρας βίας (κακοκαιρία, εκλογές, απεργίες, κλπ.).
12. Εξασφάλιση κατά το δυνατόν περισσότερου χρόνου παραμονής στον προορισμό.

Για τις παραπάνω υπηρεσίες ζητείται:

A. το **συνολικό κόστος** της εκδρομής, καθώς και το **κόστος ανά μαθητή/τρια**, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και του φόρου διαμονής ανά άτομο. Ο φόρος διαμονής πρέπει να αναγράφεται και χωριστά.

B. **Παροχή απόδειξης** χωριστά σε κάθε μαθητή/τρια με την εξόφληση της εκδρομής.

Τα ενδιαφερόμενα γραφεία καλούνται να υποβάλουν στη Διεύθυνση του σχολείου κλειστές προσφορές, σε έντυπη μορφή σε σφραγισμένο φάκελο, ή ηλεκτρονική, με συνημμένο, σε μήνυμα e-mail, έγγραφο με προστασία κωδικού πρόσβασης, το αργότερο μέχρι και την **Πέμπτη 5/2/2026 και ώρα 10:00**. Κάθε προσφορά θα είναι σύμφωνη με την Υ.Α. 20883/ΓΔ4/ 12.02.2020 (ΦΕΚ τ. Β' 456/2020), όπως ισχύει σήμερα, θα περιγράφει αναλυτικά τις προσφερόμενες υπηρεσίες και τις επιπλέον ενδεχόμενες βελτιωτικές προτάσεις και θα συνοδεύεται απαραίτητως από υπεύθυνη δήλωση κατοχής του ειδικού σήματος λειτουργίας τουριστικού πρακτορείου σε ισχύ, καθώς και αντίγραφο του σήματος αυτού. Επίσης, κάθε προσφορά που είναι σε έντυπη μορφή θα συνοδεύεται απαραίτητα και από ψηφιακό μέσο αποθήκευσης που θα την περιέχει σε ηλεκτρονική μορφή (doc ή pdf), ώστε να είναι εύκολη η ανάρτησή της στο διαδίκτυο.

Το άνοιγμα των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή την **Πέμπτη 5/2/2026 και ώρα 10:00** στο Γραφείο της Διεύθυνσης, οπότε και θα επιλεγεί αυτή που θα είναι σύμφωνη με τις παραπάνω προϋποθέσεις, συνολικά πιο συμφέρουσα οικονομικά και επιπλέον πιο κατάλληλη και ευέλικτη για διαμόρφωση σύμφωνα με τον εκπαιδευτικό χαρακτήρα της εκδρομής.

Η Διευθύντρια

Μαρία Πολυχρονάκη